Funded by the European Union

Regulamin rekrutacji do projektu:

„Italian tradition-polish innovation”

realizowanego w okresie 01.10. 2024-31.03.2026 roku w ramach

Programu ERASMUS+, Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcji 1: Mobilność edukacyjna.

Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego (KA122)

w Zespole Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych w Gdyni

Numer projektu: 2024-1-PL01-KA122-VET-000197287

§ 1 Postanowienia ogólne:

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie.
2. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych u 24 uczniów i 6 nauczycieli zawodu, w okresie 18 miesięcy, w zakresie: a) sporządzania wybranych potraw włoskich;
   b) obsługi gościa zagranicznego w recepcji i podawania śniadań;
   c) planowania wycieczek po kraju partnera projektu i obsługi klienta biura podróży;
   d) metod stosowanych w praktycznej nauce zawodu włoskiego systemu kształcenia zawodowego (nauczyciele);

   Realizacja celu głównego będzie wspierana przez następujące cele szczegółowe:
   a) włączanie w życie społeczne osób z dysfunkcjami oraz z obszarów wiejskich;
   b) kształtowanie umiejętności współpracy i dostrzegania potrzeb osób z dysfunkcjami oraz z terenów wiejskich;
   c) poprawę znajomości języka angielskiego, w tym zawodowego;
   d) wzrost kompetencji informatycznych;
   e) wzrost motywacji do zdobywania wiedzy i samokształcenia;
   f) wzrost pewności siebie i wiary we własne możliwości;
   g) wzrost świadomości proekologicznej;
   h) kształtowanie postawy otwartości, życzliwości i zaufania w stosunku do przedstawicieli innych nacji.

§ 2

1. W projekcie weźmie udział 6 uczestników – nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz 24 uczniów Technikum z klas II-IV Zespołu Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych w Gdyni.
2. Projekt będzie realizowany w terminie 01.10. 2024-31.03.2026 r.:
   a) Job shadowing (staż zawodowy) kadry/ Włochy: wiosna 2025 r./ 3 n-li: 1 turystyka + 1 hotelarstwo + 1 gastronomia
   b) Job shadowing (staż zawodowy) kadry/ Włochy: jesień 2025 r./ 3 n-li: 1 turystyka + 1 hotelarstwo + 1 gastronomia
   c) praktyka zawodowa uczniowie/Włochy: wiosna 2025 r./12 uczniów: 4 turystyka + 4 hotlearstwo+4 gastronomia
   d) praktyka zawodowa uczniowie/Włochy: jesień 2025 r./12 uczniów: 4 turystyka

 Komunikat sfinansowany z funduszy Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+

Komunikat został zrealizowany przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej. Komunikat odzwierciedla jedynie stanowisko jego autorów i Komisja Europejska oraz Narodowa Agencja Programu Erasmus+ nie ponoszą odpowiedzialności za jego zawartość merytoryczną.

KOMUNIKAT BEZPŁATNY

+4 hotlearstwo+4 gastronomia

3. Uczestnicy-kadra projektu otrzymają **dofinansowanie** na pokrycie kosztów podróży i kosztów utrzymania zgodnie z wytycznymi Erasmus+, które zostały zatwierdzone przez Narodową Agencję.

§ 3

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące wymagania obligatoryjne:

1.1. Kadra:

a) Nauczyciel przedmiotów zawodowych zatrudniony w Zespole Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych na podstawie umowy o pracę;

b) W przypadku braku chętnych nauczycieli przedmiotów zawodowych uczestnikiem projektu może zostać nauczyciel języka obcego zawodowego;

c) wyższe wykształcenie z przygotowaniem pedagogicznym oraz spełniający warunki uczestnictwa wymienione w § 4.

1.1.1. Nabór uczestników projektu zostanie przeprowadzony przez powołaną do tego celu Komisję Rekrutacyjną.

1.1.2. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić formularz wniosku, który można pobrać w sekretariacie szkolnym lub ze strony internetowej szkoły www.zshg.pl

1.1.3. Wypełniony formularz należy dostarczyć do sekretariatu szkoły. Termin zgłoszeń upływa 10.10.2024 r.

1.2. Uczniowie:

a) obecny uczeń Technikum klasy II, III lub IV Technikum w Zespole Szkół Hotelarsko – Gastronomicznych w Gdyni;

1.2.1. Nabór uczestników projektu zostanie przeprowadzony przez powołaną do tego celu Komisję Rekrutacyjną.

1.2.2. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić formularz wniosku, który można pobrać w sekretariacie szkolnym lub ze strony internetowej szkoły www.zshg.pl

1.2.3. Wypełniony formularz w formie papierowej należy dostarczyć do sekretariatu szkoły. Termin zgłoszeń upływa 10.10.2024 r.

§ 4

1. W projekcie wezmą udział osoby, które spełniają wymagania obligatoryjne oraz zdobędą największą liczbę punktów zgodnie z przedstawionymi poniżej kryteriami:

1.1.Job shadowing (staż zawodowy) VET kadry- max 15 punktów:

a) Znajomość języka angielskiego określona na podstawie testu (1-4 pkt.)
b) Prowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych w roku szkolnym 2023/2024 (0-2 pkt.)
c) Podejmowanie współpracy międzynarodowej (0-2 pkt.)
d) Praca w zespole do spraw projektów unijnych (0-2 pkt.)
e) Praca w zespole do spraw promocji szkoły w roku szkolnym 2023/2024 (0-2 pkt.)
f) Praca w zespole do spraw programu wychowawczego (0-1 pkt.)
g) Sukcesy uczniów w konkursach ogólnopolskich – min. Tytuł finalisty (0-2 pkt.)

1.2.Praktyka zawodowa uczniów- max. 35 punktów:

a) Opinia z PPP o dysfunkcjach rozwojowych lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (2 pkt)
b) Obywatel Ukrainy (2pkt)
c) Inne dysfunkcje (2pkt)
d) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2023/2024

Komunikat został zrealizowany przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej. Komunikat odzwierciedla jedynie stanowisko jego autorów i Komisja Europejska oraz Narodowa Agencja Programu Erasmus+ nie ponoszą odpowiedzialności za jego zawartość merytoryczną.

KOMUNIKAT BEZPŁATNY

(1-5 pkt.)

e) Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2023/2024 (1-5 pkt.)
f) Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2023/2024 (1-5 pkt.)
g) Zaangażowanie w życie szkoły (np. Dzień Otwarty, pomoc w przygotowaniu okolicznościowych imprez szkolnych, udział w imprezach szkolnych, pomoc rówieśnikom, inne) (1-3 pkt.)
h) Zaangażowanie w akcje pozaszkolne (np. wolontariat, pomoc w hospicjum, schronisku dla zwierząt, WOŚP, inne) (1-3 pkt.)
i) Udział i sukcesy w konkursach szkolnych. (1-4 pkt.)
j) Udział i sukcesy w konkursach międzyszkolnych. (1-4 pkt.)

2. W skład zespołu odpowiedzialnego za selekcję wchodzą dyrektor Bogusława Flisykowska, wicedyrektor Katarzyna Thiel - Winkler, koordynator projektu Agnieszka Dutkiewicz, nauczyciel języka obcego Magdalena Buczma-Pawelec. W przypadku aplikowania do rekrutacji nauczycieli przedmiotów zawodowych z ww zespołu w skład komisji wchodzi 1 opiekun uczniów - nauczyciel języka angielskiego, który uczestniczyć będzie w mobilności.
3. Procedury selekcji:

- Wypełnienie wniosku aplikacyjnego dostępnego na stronie internetowej i w wersji papierowej do pobrania w sekretariacie szkoły;
- Rozmowa w języku angielskim;
- Rozpatrzenie wniosków przez Komisję Rekrutacyjną;
- Utworzenie listy uczestników projektu zgodnie także z zasadą, że uczniowie ZSHG, którzy w czerwcu 2025 r. zdają egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie mogą uczestniczyć wyłącznie w drugiej mobilności wrzesień/październik 2025 r. (kadra - 6 osób z największą liczbą punktów, uczniowie – 24 osoby z największą liczbą punktów, w tym min. 6 osób w każdej grupie z mniejszymi szansami) i listy rezerwowej (2 kolejne osoby-kadra i 8 kolejnych osób-uczniowie)

4. W razie takiej samej liczby punktów Kandydatów/Kandydatek o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zadecyduje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej - dyrektor Bogusława Flisykowska.
5. Wyniki selekcji zostaną ogłoszone poprzez wysłanie zawiadomienia o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie przez dziennik Librus.
6. Od decyzji komisji istnieje możliwość odwołania do dyrektora szkoły w ciągu 7 dni od podania wyników.
7. W przypadku odwołania od wyników Rekrutacji, które należy złożyć na piśmie w sekretariacie szkoły, ostateczną decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej - dyrektor Bogusława Flisykowska. Decyzja jest ostateczna.

§ 5

1. Nauczyciele, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu, zobowiązani będą do:

a) przed mobilnością:

- uczestnictwa w przygotowaniu językowym, kulturowym oraz warsztatach kulinarnych, przyjmując do wiadomości, iż minimalna wymagana frekwencja obecności na zajęciach wynosi 80%, zaś w pozostałych 20% dopuszczalnych nieobecności na zajęciach konieczne jest złożenie pisemnego usprawiedliwienia do dyrektora szkoły w terminie 3 dni od dnia nieobecności na zajęciach przygotowawczych. Zajęcia z przygotowania językowego oraz kulturowego zalecane są także dla nauczycieli znajdujących się na liście rezerwowej;
- wypełnienia ankiet ewaluacyjnych; wypełnienia karty monitorującej; b) po mobilności:
- wypełnienia indywidualnego raportu z wyjazdu on-line najpóźniej w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do jego złożenia;

Komunikat został zrealizowany przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej. Komunikat odzwierciedla jedynie stanowisko jego autorów i Komisja Europejska oraz Narodowa Agencja Programu Erasmus+ nie ponoszą odpowiedzialności za jego zawartość merytoryczną.

KOMUNIKAT BEZPŁATNY

- napisania 2 scenariuszy lekcji przedmiotów zawodowych, przygotowania kompendium kulinarnego ze zbiorem przepisów charakterystycznych dla odwiedzonych państw, stworzenia prezentacji multimedialnej procedury rezerwacji usługi hotelarskiej z zastosowaniem systemów rezerwacyjnych, przygotowania zbioru dokumentów związanych z obsługą gości w hotelu (formularz rezerwacji, karty pobytu, potwierdzenie rezerwacji, druk depozytu, kwit bagażowy, do pralni, faktura VAT) oraz realizacją imprez turystycznych (voucher, umowy z pilotem, przewodnikiem, faktura VAT, KP, KW i in.)
- uczestnictwa we wszelkich zaplanowanych przez zespół odpowiedzialny za realizację projektu działaniach mających na celu popularyzację projektu, w szczególności Erasmus Days i Dnia Otwartego Szkoły.
- dzielenia się zdobytą wiedzą podczas lekcji otwartych, zebrań Rady Pedagogicznej, zebrań zespołów przedmiotowych, zespołu wychowawców oraz Dnia Otwartego Szkoły i Erasmus Days;

2. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu, będą zobowiązani do:

c) przed mobilnością:

- uczestnictwa w przygotowaniu językowym oraz kulturowym, uczestniczenia w warsztatach kulinarnych oraz wszystkich pozostałych przewidzianych w projekcie przyjmując do wiadomości, iż minimalna wymagana frekwencja obecności na zajęciach wynosi 80%, zaś w pozostałych 20% dopuszczalnych nieobecności na zajęciach konieczne jest złożenie pisemnego usprawiedliwienia do dyrektora szkoły w terminie 3 dni od dnia nieobecności na zajęciach przygotowawczych. Warunkiem kwalifikacji do mobilności uczniów znajdujących się na liście rezerwowej jest ich udział w przygotowaniu językowym oraz kulturowym;
- wypełnienia karty monitorującej; d) w trakcie mobilności:
- odbycia wszystkich godzin praktyk;
- prowadzenia dzienniczka praktyk;
- uczestniczenia we wszystkich zajęciach kulturowych;
- wypełniania wszystkich zadań przewidzianych w projekcie

e) po mobilności:

- wypełnienia raportu z wyjazdu on-line niezwłocznie po powrocie;
- uczestnictwa we wszelkich zaplanowanych przez zespół odpowiedzialny za realizację projektu działaniach mających na celu popularyzację projektu, w szczególności Erasmus Days i Dnia Otwartego Szkoły.
- dzielenia się zdobytą wiedzą podczas lekcji otwartych, Dnia Otwartego Szkoły, Erasmus Days itp.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin dostępny jest pod adresem internetowym szkoły: www.zshg.pl/
2. ZSHG zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu bez podania przyczyn. Pod adresem wskazanym powyżej znajduje się aktualna i obowiązująca wersja niniejszego regulaminu.

 Komunikat sfinansowany z funduszy Komisji Europejskiej w ramach programu Erasmus+

Komunikat został zrealizowany przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej. Komunikat odzwierciedla jedynie stanowisko jego autorów i Komisja Europejska oraz Narodowa Agencja Programu Erasmus+ nie ponoszą odpowiedzialności za jego zawartość merytoryczną.

KOMUNIKAT BEZPŁATNY